



COMUNE DI ALTAVALLE

PROVINCIA DI TRENTO

Piazza Chiesa, 2 – 38092 ALTAVALLE (TN)
C.F / P.IVA n. 02401930223 - tel. 0461-683029 fax 0461-680605
e-mail protocollo@comune.altavalle.tn.it
PEC: comune@pec.comune.altavalle.tn.it
Sito Internet: www.comune.altavalle.tn.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 024

CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E BENEFICI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI PUBBLICI E PRIVATI.

Il giorno **16.07.2020** alle ore **20,00** Sala del Consiglio, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge si è convocato il Consiglio Comunale.

Presenti i Signori		Assenti	
		Giust.	Ingiust.
PAOLAZZI MATTEO	SINDACO		
FASSAN CATERINA	CONSIGLIERE COMUNALE		
FELICETTI ADRIANO	CONSIGLIERE COMUNALE		
GIRARDI ANDREA	CONSIGLIERE COMUNALE		
MENEGATTI TIZIANA	CONSIGLIERE COMUNALE		
NARDIN ANDREA	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
NARDIN LUCA	CONSIGLIERE COMUNALE		
PAOLAZZI ANNA	CONSIGLIERE COMUNALE		
PEDOT BERNARDINO	CONSIGLIERE COMUNALE		
PILZER GABRIELE	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
POJER EMILIO	CONSIGLIERE COMUNALE		
POJER MARICA	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
ROSSI VERA	CONSIGLIERE COMUNALE		
SANTUARI SIMONE	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
TABARELLI DANIELE	CONSIGLIERE COMUNALE	X	

Partecipa il Vice Segretario Comunale
Tabarelli De Fatis dott. Paolo

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il PAOLAZZI MATTEO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione del Consiglio comunale n. 24 di data 16 luglio 2020.

OGGETTO: Approvazione modifica al Regolamento comunale comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici e privati.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la deliberazione consiliare n. 27 di data 25 maggio 2017, esecutiva, con la quale veniva approvato il vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 31 luglio 1993, n. 13;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 33 dd. 16 luglio 2020 con la quale è stato modificato l'art. 5 "Procedimenti di concessione e documentazione necessaria";

Ravvisata l'opportunità al fine di modificare l'art. 5 "Procedimenti di concessione e documentazione necessaria" e l'art. 17 "Contributi per interventi a tutela del territorio e della viabilità", eliminando la necessità, al fine di ottenere l'erogazione del contributo di dover presentare la quietanza delle fatture o dimostrare la spesa già sostenuta.

Ritenuto che tale modifica possa semplificare la procedura soprattutto per le associazioni ed enti in carenza di liquidità, consentendo ai medesimi di poter incassare al termine dell'iniziativa da subito il contributo per corrispondere la spesa dell'evento o intervento;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza, ai sensi dell'art. 49 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2;

Visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 di data 08 maggio 2018;

Acquisito il parere favorevole del Vicesegretario comunale in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi degli artt. 185 e 187 della L.R. 03 maggio 2018, n. 2, allegato quale sua parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che non si rende necessario acquisire il parere di regolarità contabile e la copertura finanziaria in quanto non si rilevano aspetti contabili;

Con voti favorevoli n. 10, nessuno contrario od astenuto, su n. 10 Consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano, accertati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori signori Girardi Andrea e Nardin Luca,

D E L I B E R A

1. di apportare, per le motivazioni in premessa, al vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 31 luglio 1993, n. 13, approvato con deliberazione consiliare n. 27 di data 25 maggio 2017, la modifica dell'art. 5 "Procedimenti di concessione e documentazione

necessaria” e dell’art. 17 “Contributi per interventi a tutela del territorio e della viabilità” come da testo allegato alla presente quale sua parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001 n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell’art. 183, comma 3, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
3. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell’art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; (*)
 - c) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. (*)

(*) i ricorsi b) e c) sono alternativi

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Paolazzi Matteo

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Tabarelli De Fatis dott. Paolo

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Altavalle, lì 17.07.2020 Visto:

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Tabarelli De Fatis dott. Paolo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Vice Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 17.07.2020 per restarvi giorni 10 consecutivi.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Tabarelli De Fatis dott. Paolo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio senza riportare, entro 10 giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incongruenze, per cui la stessa è divenuta esecutiva il giorno 28.07.2020 ai sensi dell'art. 183, comma 3, della L.R. 03/05/2018, n.2.

Altavalle, lì 28/07/2020

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Tabarelli De Fatis dott. Paolo

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E
BENEFICI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI PUBBLICI E PRIVATI, AI
SENSI DELL'ART. 7 DELLA L.R. 31.07.1993, N. 13.**

ARTICOLI MODIFICATI

Articolo 5
Procedimenti di concessione e documentazione necessaria

1. Per la concessione di **contributi ORDINARI** i soggetti interessati alla concessione dovranno allegare all'istanza (All. A) la seguente documentazione:
 - a) relazione illustrativa dell'attività svolta nell'anno precedente con rendiconto finanziario al 31/12 indicante analiticamente le spese sostenute e le entrate accertate. A tal fine potrà essere richiesta documentazione comprovante le spese e le entrate iscritte.
 - b) relazione riguardante l'attività programmata per l'anno in corso con stima previsionale delle entrate e delle spese. Fra le entrate dell'esercizio andrà conteggiato l'eventuale avanzo dell'anno precedente, mentre non andrà inserito l'eventuale contributo da parte del Comune di Altavalle.
 - c) dichiarazione di utilizzo del contributo come da schema predisposto, per la verifica dei presupposti di esenzione o assoggettamento a ritenuta fiscale.
 - d) copia dello statuto dell'Associazione, se non già presentato.La Giunta comunale provvede all'erogazione dei suddetti contributi ordinari.
2. Per la concessione di **contributi STRAORDINARI** i soggetti interessati alla concessione dovranno presentare, apposita istanza (all. B) con allegata la seguente documentazione:
 - a) programma o progetto dettagliato della manifestazione o iniziativa, con precisazione dell'epoca e del luogo in cui sarà effettuata, o relazione illustrativa dettagliata dell'intervento straordinario per cui il contributo è richiesto, perizia di spesa per le manutenzioni ovvero progetto esecutivo per le opere o lavori
 - b) preventivo finanziario nel quale risultino analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, inclusa quella a proprio carico ed escluso l'eventuale contributo richiesto al Comune di Altavalle, con indicazione del disavanzo presunto.
 - c) dichiarazione di utilizzo del contributo come da schema predisposto, per la verifica dei presupposti di esenzione o assoggettamento a ritenuta fiscale.
 - d) copia dello statuto dell'Associazione, se non già presentato.
3. Al fine di ottenere l'erogazione del contributo straordinario gli interessati dovranno presentare, al termine della manifestazione, la seguente ulteriore documentazione:

- a) rendiconto finanziario dell'intervento con allegata copia delle fatture o documenti giustificativi a dimostrazione della spesa, con indicazione di tutte le entrate accertate, escluso il contributo concesso dal Comune di Altavalle e con indicazione del disavanzo registrato.

Nel caso di realizzazione di lavori o di realizzazione di opere stradali e di salvaguardia del territorio da parte di Consorzi di Miglioramento fondiario o altri enti:

Stato finale dei lavori, certificato di regolare esecuzione o collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico delle opere se necessario e copia delle relative fatture.

Articolo 17

Contributi per interventi a tutela del territorio e della viabilità

1. Particolari forme di intervento economico a salvaguardia del territorio e della viabilità possono essere adottate a favore dei Consorzi di Miglioramento Fondiario che operano nel Comune. Tali interventi potranno essere avviati su istanza dei beneficiari e dovranno essere supportati da una progettazione adeguata. In particolare potranno essere concessi:
 - a) contributi per manutenzione ordinaria e/o straordinaria della viabilità comunale di campagna
 - b) contributi per interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria ad impianti di irrigazione.
2. L'istanza per i contributi di cui al comma 1. deve essere presentata prima dell'inizio dei lavori, corredata dalla seguente documentazione:
 - programma degli interventi, adeguata progettazione corredata da eventuali pareri obbligatori per legge, con preventivo di spesa delle opere e delle strade o degli impianti interessati alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria;
 - dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di legge, dell'attrezzatura e delle capacità tecniche necessarie, secondo modello predisposto dagli uffici comunali;
 - dichiarazione di assunzione degli obblighi e delle responsabilità relative a normative vigenti in materia di assicurazione, previdenza e prevenzione dei rischi d'infortunio, secondo modello predisposto dagli uffici comunali.

La Giunta comunale, annualmente, con proprio atto, sulla base delle istanze presentate dai consorzi, approva il programma/progetto dei lavori, assegna il budget di spesa e le priorità di finanziamento, ovvero dichiara l'iniziativa non rientrante nei programmi dell'amministrazione o nelle previsioni di bilancio e quindi non procedibile. La liquidazione del contributo eventualmente concesso avverrà su presentazione della contabilità finale dell'intervento, completa della documentazione attestante la spesa, e sarà subordinata alla verifica dell'avvenuta esecuzione delle opere da parte dell'Ufficio tecnico comunale.