



COMUNE DI ALTAVALLE

PROVINCIA DI TRENTO

Piazza Chiesa, 2 – 38092 ALTAVALLE (TN)
C.F / P.IVA n. 02401930223 - tel. 0461-683029 fax 0461-680605
e-mail protocollo@comune.altavalle.tn.it
PEC: comune@pec.comune.altavalle.tn.it
Sito Internet: www.comune.altavalle.tn.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 033 GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E DI ORGANIZZAZIONE" (PIAO)
PER IL PERIODO 2024-2026.**

Il giorno **02.04.2024** alle ore **15,00** Sala Giunta di Faver, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge si è convocata la Giunta Comunale.

PAOLAZZI MATTEO	SINDACO
ROSSI VERA	VICESINDACO
FELICETTI ADRIANO	ASSESSORE
FASSAN CATERINA	ASSESSORE
PIFFER PAOLO	ASSESSORE

Assenti	
Giust.	Ingiust.
X	

Partecipa il Segretario Comunale
Tabarelli De Fatis dott. Paolo

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il PAOLAZZI MATTEO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Approvazione “Piano integrato di attività e di organizzazione” (PIAO) per il periodo 2024-2026.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso e considerato che:

- Il D.L. 09.06.2021 n. 80 (“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”), convertito dalla L. 06.08.2021 n. 113, ha previsto all’art. 6 (“Piano integrato di attività e organizzazione”) che, entro il 31 gennaio di ogni anno, le pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, con più di 50 dipendenti, adottino un “Piano integrato di attività e di organizzazione”, in sigla PIAO, nell’ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione dei processi anche in materia di diritto di accesso (comma 1).

- Le indicazioni operative sulle concrete modalità di redazione sul PIAO si trovano esplicitate nel Decreto del Ministro della pubblica amministrazione, adottato di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, di data 30 giugno 2022.

- Ai sensi dell’art. 6, comma 6, del DL 80/2021, è previsto inoltre l’obbligo di adottare il PIAO in versione semplificata anche per le pubbliche amministrazioni con un numero di dipendenti inferiore a 50. Il medesimo decreto ministeriale citato precisa le modalità semplificate per tali amministrazioni.

- Per gli enti con meno di 50 dipendenti le sezioni a compilazione obbligatoria sono la scheda anagrafica, la sezione relativa al valore pubblico, performance e anticorruzione, limitatamente alla sottosezione dei rischi corruttivi e trasparenza, la sezione relativa all’organizzazione e capitale umano, comprendente la struttura organizzativa, l’organizzazione del lavoro agile, il piano triennale del fabbisogno del personale e il monitoraggio limitatamente alle misure di anticorruzione e trasparenza.

- La Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, sulla base delle competenze legislative riconosciute dallo Statuto speciale di autonomia, con la L.R. 20.12.2021 n. 7 (“Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022”), ha provveduto a recepire nell’ordinamento regionale i principi di semplificazione della pianificazione e dei procedimenti amministrativi nonché di miglioramento della qualità dei servizi resi dalla pubblica amministrazione ai cittadini e alle imprese dettati dall’art. 6 del D.L. 09.06.2021 n. 80, assicurando un’applicazione graduale, sia in termini temporali che sostanziali, delle disposizioni in materia di PIAO.

- Ai sensi dell’art. 3 della L.R. 19.12.2022 n. 50 a decorrere dal 2023, la Regione e gli enti pubblici a ordinamento regionale applicano le disposizioni recate dall’articolo 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, compatibilmente con gli strumenti di programmazione previsti alla data del 30 ottobre 2021 per gli enti stessi o con quelli eventualmente previsti in data successiva dalla disciplina regionale o provinciale per i rispettivi ambiti di competenza.

- Secondo quanto chiarito con circolare della Regione n. 6/EL7/2022 restano ferme le indicazioni sulle modalità semplificate di adozione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.

- Per l’anno 2024 il termine di approvazione di bilanci per gli enti locali è stato differito al 15.03.2024: pertanto, a norma dell’articolo 8 comma 2 del DM 24 giugno 2022, per gli enti locali il termine per l’approvazione del PIAO per l’anno 2024 slitta al 15 aprile 2024.

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 19.12.2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati, tra i quali anche il Documento unico di Programmazione 2024-2026 ed indirizzi di governo;

Visto l'avviso, agli atti sub. prot. n. 476 dd. 18.01.2024, per l'attuazione della consultazione pubblica e riscontrato che a tutt'oggi non sono pervenuti contributi o osservazioni da parte degli stakeholders interni (consiglieri e amministratori, dipendenti e organismi di controllo) ed esterni (cittadini, associazioni, organizzazioni di categoria e sindacali);

Rilevato che l'Autorità nazionale anticorruzione (Anac) in data 19 dicembre 2023, con delibera n. 605, ha approvato l'aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA – aggiornamento 2023), reso pubblico il 28 dicembre 2023;

Riscontrata inoltre la necessità di integrare le schede indicate al PIAO con l'allegato 1 in virtù dei provvedimenti legislativi e amministrativi intervenuti dopo l'approvazione del PIAO 2023-2025: - AREE A RISCHIO CORRUTTIVO relative ai CONTRATTI PUBBLICI a seguito del recepimento della delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023, come modificata e integrata da delibera n. 601 del 19 dicembre 2023;

Tutto ciò premesso.

Visti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 41 di data 19 dicembre 2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione, bilancio di previsione con relativi allegati, la nota integrativa e il piano degli indicatori di bilancio per il periodo 2024 – 2026.
- la deliberazione della Giunta comunale n. 193 di data 28 dicembre 2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2024 - 2026 e l'individuazione degli atti amministrativi gestionali di competenza dei responsabili dei servizi;
- la L.P. n. 18/2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009)";
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il decreto del Commissario straordinario n. 02 di data 04 gennaio 2016 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione del Comune di Altavalle;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 47 di data 06 aprile 2023 con il quale è stata aggiornata e modificata da ultimo la struttura organizzativa del Comune di Altavalle;
- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 di data 08 maggio 2018;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 di data 05 giugno 2019;

Acquisito il parere favorevole del Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi degli artt. 185 e 187 della L.R. 03 maggio 2018, n. 2, allegato quale sua parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto che nella fattispecie non ricorre la necessità che sulla proposta di deliberazione venga espresso il parere di regolarità contabile di cui all'art. 185 del C.E.L., in quanto l'adozione del presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla gestione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. Di approvare, il Piano di Attività ed Organizzazione del Comune di Altavalle (PIAO) per il periodo 2024-2026 nel testo allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale.

2. di trasmettere il PIAO di cui al precedente punto 1 al Dipartimento della funzione pubblica, attraverso il portale <https://piao.dfp.gov.it>;
3. di pubblicare il PIAO di cui al precedente punto 1 sul sito Internet istituzionale della Comune di Altavalle, nella sezione Amministrazione trasparente, nella seguente sottosezione:
 - disposizione generali, sottosezione atti generali, nella parte documenti di programmazione strategico gestionale;
4. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183, comma 2, della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2;
5. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; (*)
 - c) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. (*)

(*) i ricorsi b) e c) sono alternativi

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Paolazzi Matteo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Tabarelli De Fatis dott. Paolo

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Altavalle, li 04.04.2024 Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
Tabarelli De Fatis dott. Paolo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 04.04.2024 per restarvi giorni 10 consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Tabarelli De Fatis dott. Paolo

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI (Art. 183, Comma 2, L.R. 03/05/2018 n.2.)

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari.

IL SINDACO
F.to Paolazzi Matteo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio senza riportare, entro 10 giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incongruenze, per cui la stessa è divenuta esecutiva il giorno 15.04.2024 ai sensi dell'art. 183, comma 3, della L.R. 03/05/2018, n.2.

Altavalle, li 15/04/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fontanari dott. Ivano
