



# COMUNE DI ALTAVALLE

PROVINCIA DI TRENTO

Piazza Chiesa, 2 – 38092 ALTAVALLE (TN)  
C.F / P.IVA n. 02401930223 - tel. 0461-683029 fax 0461-680605  
e-mail protocollo@comune.altavalle.tn.it  
PEC: comune@pec.comune.altavalle.tn.it  
Sito Internet: www.comune.altavalle.tn.it

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 143 GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE GIORNATE DI CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI. ANNO 2026.

Il giorno **18.11.2025** alle ore **15,00** Sala Giunta di Faver, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge si è convocata la Giunta Comunale.

PAOLAZZI MATTEO	SINDACO
ROSSI VERA	VICESINDACO
FASSAN CATERINA	ASSESSORE
HOLLER PATRICK	ASSESSORE
VALENTINI CRISTIAN	ASSESSORE

Assenti	
Giust.	Ingiust.
X	

Partecipa il Segretario Comunale  
*Tabarelli De Fatis dott. Paolo*

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il PAOLAZZI MATTEO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: Autorizzazione giornate di chiusura degli uffici comunali. Anno 2026.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'art. 146 del R.O.P.D. vigente che rinvia alle norme contrattuali la materia relativa al congedo ordinario e, nella fattispecie, all'art. 47, comma 2, del Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto il 01 ottobre 2018, il quale recita: *“L'Amministrazione, previa concertazione con le OO.SS. aziendali, può stabilire che due delle giornate di ferie siano fruite da tutto il personale, o da determinate categorie dello stesso, al fine di regolamentare chiusure di uffici in giornate non festive”*;

Sentiti i pareri e le esigenze dei dipendenti ed accertati gli intendimenti dell'Amministrazione anche a sostegno della conciliazione dei tempi famiglia/lavoro/territorio;

Rilevata la necessità di procedere alla chiusura degli uffici comunali per la giornata di lunedì 05 gennaio 2026; per la mezza giornata di giovedì 24 dicembre 2026 e per la mezza giornata di giovedì 31 dicembre 2026;

Sentite le organizzazioni sindacali interne;

Visto il vigente Regolamento organico del personale dipendente;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 117 di data 16 ottobre 2018 di presa d'atto, ai sensi dell'art. 176 della L.R. 03.05.2018 n. 2, dell'Accordo di settore per il personale dei Comuni e delle Comunità sottoscritto in data 01 ottobre 2018;

Visto il vigente contratto collettivo Contratto Collettivo di Lavoro 2016-2018;

Visti gli accordi intervenuti successivamente e da ultimo l'accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2022-2024 per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale.

Visti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 di data 18 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP), il bilancio di previsione con i relativi allegati, la nota integrativa e il piano degli indicatori di bilancio per il periodo 2025 – 2027.
- la deliberazione della Giunta comunale n. 156 di data 30 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2025 - 2027 e l'individuazione degli atti amministrativi gestionali di competenza dei responsabili dei servizi successivamente modificata con deliberazione della Giunta comunale n. 69 di data 10 giugno 2025;
- la L.P. n. 18/2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009)";
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il decreto del Commissario straordinario n. 02 di data 04 gennaio 2016 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione del Comune di Altavalle;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 90 di data 12 agosto 2024 con la quale è stata aggiornata e modificata da ultimo la struttura organizzativa del Comune di Altavalle;
- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 di data 08 maggio 2018;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 di data 05 giugno 2019;

Acquisito il solo parere favorevole del Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi degli artt. 185 e 187 della L.R. 03 maggio 2018, n. 2, allegato quale sua parte integrante e sostanziale del presente provvedimento in quanto il presente provvedimento non ha rilievi di carattere economico;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

1. di stabilire per l'anno 2026 la giornata di chiusura degli uffici comunali, da computarsi quale congedo ordinario del personale, come segue:
  - lunedì 05 gennaio 2026 (intera giornata);
  - giovedì 24 dicembre 2026 (mezza giornata)
  - giovedì 31 dicembre 2026 (mezza giornata)
2. di notiziare della presente tutti i dipendenti;
3. di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183, 3° comma, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
4. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, e ciò a mente dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
5. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - a) opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
  - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; (\*)
  - c) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. (\*)

(\*) i ricorsi b) e c) sono alternativi

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
*F.to Paolazzi Matteo*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to Tabarelli De Fatis dott. Paolo*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Altavalle, lì 21.11.2025 Visto:



IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Tabarelli De Fatis dott. Paolo*

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 21.11.2025 per restarvi giorni 10 consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to Tabarelli De Fatis dott. Paolo*

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(Art. 183, Comma 2, L.R. 03/05/2018 n.2.)

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari.

IL SINDACO  
*F.to Paolazzi Matteo*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio senza riportare, entro 10 giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incongruenze, per cui la stessa è divenuta esecutiva il giorno 02.12.2025 ai sensi dell'art. 183, comma 3, della L.R. 03/05/2018, n.2.

Altavalle, lì 02/12/2025



IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Tabarelli De Fatis dott. Paolo*